



## اداره کل استاندارد چهارمحال و بختیاری

### فرم اطلاعات خدمت

عنوان خدمت: <b>صدور پروانه های کاربرد نشان حلال</b>		شناسه خدمت: ۱۰۰۳۱۴۵۷۱۱۲		
نوع خدمت: <input checked="" type="checkbox"/> خدمت به شهروندان (G2C) <input checked="" type="checkbox"/> خدمت به کسب و کار (G2B) <input type="checkbox"/> خدمت به دیگر دستگاه های دولتی (G2G)				
شرح خدمت: صدور ، تمدید ، تعلیق و ابطال پروانه های کاربرد علامت استاندارد نشان حلال کالاهای تولید داخل مشمول استاندارد اجباری مدارک مورد نیاز جهت بارگزاری در سامانه: صدور پروانه :				
<p>۱- مدارک مربوط به احراز هویت مطابق با بند ۶-۱-۱ روش اجرایی ۱۳۰/۲۲۱/ر</p> <p>۲- سوابق برقراری سیستم کنترل کیفیت مطابق با بند ۶-۱-۲ روش اجرایی ۱۳۰/۲۲۱/ر</p> <p>تجدید پروانه :</p> <p>۱- درخواست تجدید پروانه به همراه اصل پروانه کاربرد نشان حلال (نامه رسمی متقاضی همراه با سربرگ و مهر و امضاء)</p> <p>۲- مدارک مربوط به احراز هویت ( تصویر آگهی تاسیس و آخرین تغییرات شرکت ، تصویر پروانه بهره برداری یا مجوز فعالیت، تصویر علامت تجارتي معتبر)</p> <p>۳- تصویر گواهینامه کنترل کیفیت معتبر</p> <p>۴- ارائه فرم تکمیل شده قرارداد تشویقی جهت دارندگان پروانه استاندارد تشویقی</p>				
جزئیات خدمت	متوسط مدت زمان ارائه خدمت:		با توجه به این که این فرایند با همکاری نمایندگی ولی فقیه در سازمان جهاد کشاورزی انجام می شود، تعیین زمان دقیق امکان پذیر نیست . اما پس از تکمیل مدارک در اداره کل ، کارشناس ظرف مدت دو روز جهت انجام بازدید با نمایندگی ولی فقیه هماهنگی و مکاتبه لازم را انجام می دهد.	
	ساعات ارائه خدمت:		درخواست در سامانه محدودیت زمانی ندارد	
	تعداد بار مراجعه حضوری		---	
	هزینه ارائه خدمت (ریال) به خدمت گیرندگان		مبلغ (مبالغ)	شماره حساب (های) بانکی
			هزینه طبق مصوبه شورای عالی استاندارد پرداخت می شود.	
		<a href="http://isom.isiri.gov.ir">http://isom.isiri.gov.ir</a>		
نحوه دسترسی به خدمت	اینترنتی : <input checked="" type="checkbox"/>			
	پست الکترونیک: <input type="checkbox"/>			
	تلفن گویا یا مرکز تماس: <input checked="" type="checkbox"/>		شماره تلفن گویای اداره کل استاندارد چهارمحال و بختیاری: ۰۳۲۲۲۰۲۳۵-۷	
	تلفن همراه: <input type="checkbox"/>			
	پیام کوتاه <input checked="" type="checkbox"/>		سامانه پیامکی ۱۰۰۰۱۵۱۷	
		دفاتر ارائه خدمت یا دفاتر پیشخوان خدمات <input type="checkbox"/>		
نمودار مراحل دریافت خدمت/زیر خدمت :				
لینک دریافت شرح گردش و مراحل انجام کار				

بسمه تعالی

فرم شناسنامه خدمت دستگاه اجرایی ضمیمه ۱

۱- عنوان خدمت: صدور پروانه های کاربرد نشان حلال		۲- شناسه خدمت: ۱۰۰۳۱۴۵۷۱۱۲	
۳- ارائه دهنده خدمت	نام دستگاه اجرایی: اداره کل استاندارد چهارمحال و بختیاری		
	نام دستگاه مادر: سازمان ملی استاندارد		
۴- مشخصات خدمت	شرح خدمت صدور، تمدید، تعلیق و ابطال پروانه های کاربرد علامت استاندارد نشان حلال کالاهای تولید داخل مشمول استاندارد اجباری		
	نوع خدمت	<input checked="" type="checkbox"/> خدمت به شهروندان (G2C) <input checked="" type="checkbox"/> خدمت به کسب و کار (G2B) <input type="checkbox"/> خدمت به دیگر دستگاه های دولتی (G2G)	کلیه افراد حقیقی و حقوقی متقاضی نشان حلال
	ماهیت خدمت	<input checked="" type="checkbox"/> حاکمیتی	<input checked="" type="checkbox"/> تصدی گری
	سطح خدمت	<input checked="" type="checkbox"/> ملی	<input type="checkbox"/> منطقه ای
	رویداد مرتبط با:	<input type="checkbox"/> تولد <input checked="" type="checkbox"/> آموزش <input checked="" type="checkbox"/> سلامت <input type="checkbox"/> مالیات <input checked="" type="checkbox"/> کسب و کار <input type="checkbox"/> تامین اجتماعی <input type="checkbox"/> ثبت مالکیت	<input type="checkbox"/> روستایی <input checked="" type="checkbox"/> شهری <input checked="" type="checkbox"/> استانی
	نحوه آغاز خدمت	<input checked="" type="checkbox"/> تقاضای گیرنده خدمت <input type="checkbox"/> فرارسیدن زمانی مشخص <input type="checkbox"/> رخداد رویدادی مشخص	<input type="checkbox"/> سایر: ...
	مدارک لازم برای انجام خدمت	<b>صدور پروانه :</b> ۱- مدارک مربوط به احراز هویت مطابق با بند ۶-۱-۱-۱ روش اجرایی ۱۳۰/۲۲۱/ر ۲- سوابق برقراری سیستم کنترل کیفیت مطابق با بند ۶-۱-۲ روش اجرایی ۱۳۰/۲۲۱/ر <b>تجدید پروانه :</b> ۱- درخواست تجدید پروانه به همراه اصل پروانه کاربرد نشان حلال (نامه رسمی متقاضی همراه با سربرگ و مهر و امضاء) ۲- مدارک مربوط به احراز هویت ( تصویر آگهی تاسیس و آخرین تغییرات شرکت ، تصویر پروانه بهره برداری یا مجوز فعالیت، تصویر علامت تجاری معتبر) ۳- تصویر گواهینامه کنترل کیفیت معتبر ۴- ارائه فرم تکمیل شده قرارداد تشویقی جهت دارندگان پروانه استاندارد تشویقی	
	قوانین و مقررات بالادستی	۱- دستور العمل صدور، تجدید، تعلیق، رفع تعلیق، ابطال پروانه کاربرد نشان حلال به شماره مدرک ۱۳۴/۲۳۹/د (تصویب ۹۵/۱/۱۸) ۲- روش اجرایی صدور، تمدید، تعلیق، رفع تعلیق، ابطال و تجدید پروانه کاربرد علامت استاندارد اجباری و تشویقی به شماره مدرک ۴۲/۲۲۱/ر (تصویب ۹۶/۱/۲۸ تجدید نظر چهارم)	
	آمار تعداد خدمت گیرندگان	... خدمت گیرندگان در: <input type="checkbox"/> ماه <input type="checkbox"/> فصل <input type="checkbox"/> سال	
	متوسط مدت زمان ارائه خدمت:	با توجه به این که این فرایند با همکاری نمایندگی ولی فقیه در سازمان جهاد کشاورزی انجام می شود، تعیین زمان دقیق امکان پذیر نیست. اما پس از تکمیل مدارک در اداره کل، کارشناس ظرف مدت دو روز جهت انجام بازدید با نمایندگی ولی فقیه هماهنگی و مکاتبه لازم را انجام می دهد.	
تواتر	<input type="checkbox"/> یکبار برای همیشه		
تعدادبار مراجعه حضوری	... بار در: <input type="checkbox"/> ماه <input type="checkbox"/> فصل <input type="checkbox"/> سال		

۴- مشخصات خدمت

۵- جزئیات خدمت

هزینه ارایه خدمت (ریال) به خدمت گیرندگان	مبلغ (مبالغ)	شماره حساب (های) بانکی	پرداخت بصورت الکترونیک
			<input type="checkbox"/>
			<input type="checkbox"/>
	هزینه ها براساس تعرفه های مصوب شورای عالی استاندارد دریافت می شود.		<input type="checkbox"/>
آدرس دقیق و مستقیم خدمت در وبگاه در صورت الکترونیکی بودن همه یا بخشی از آن			
نام سامانه مربوط به خدمت در صورت الکترونیکی بودن همه یا بخشی از آن: <a href="http://isom.isiri.gov.ir">http://isom.isiri.gov.ir</a>			
مراحل خدمت	نوع ارائه	رسانه ارتباطی خدمت	
در مرحله اطلاع رسانی خدمت	<input checked="" type="checkbox"/> الکترونیکی	<input checked="" type="checkbox"/> اینترنتی (مانند وبگاه دستگاه) <input type="checkbox"/> تلفن همراه (برنامه کاربردی) <input type="checkbox"/> پست الکترونیک <input type="checkbox"/> ارسال پستی <input type="checkbox"/> تلفن گویا یا مرکز تماس <input type="checkbox"/> پیام کوتاه <input type="checkbox"/> سایر (با ذکر نحوه دسترسی)	
	<input type="checkbox"/> غیر الکترونیکی	<b>مراجعه حضوری</b> <input type="checkbox"/> جهت احراز اصالت فرد <input type="checkbox"/> جهت احراز اصالت مدرک <input type="checkbox"/> نبود زیرساخت ارتباطی مناسب <input type="checkbox"/> سایر:	
در مرحله درخواست خدمت	<input checked="" type="checkbox"/> الکترونیکی	<input checked="" type="checkbox"/> اینترنتی (مانند وبگاه دستگاه) <input type="checkbox"/> تلفن همراه (برنامه کاربردی) <input type="checkbox"/> پست الکترونیک <input type="checkbox"/> ارسال پستی <input type="checkbox"/> تلفن گویا یا مرکز تماس <input type="checkbox"/> پیام کوتاه <input type="checkbox"/> دفاتر پیشخوان شماره قرارداد واگذاری خدمات به دفاتر پیشخوان: <input type="checkbox"/> عناوین مشابه دفاتر پیشخوان <input type="checkbox"/> سایر (با ذکر نحوه دسترسی)	
	<input type="checkbox"/> غیر الکترونیکی	<b>مراجعه حضوری</b> <input type="checkbox"/> جهت احراز اصالت فرد <input type="checkbox"/> جهت احراز اصالت مدرک <input type="checkbox"/> نبود زیرساخت ارتباطی مناسب <input type="checkbox"/> سایر:	
مرحله تولید خدمت (فرایند داخل دستگاه یا ارتباط با دیگر دستگاه ها)	<input checked="" type="checkbox"/> الکترونیکی	<input checked="" type="checkbox"/> اینترنتی (مانند درگاه دستگاه) <input type="checkbox"/> اینترنتی (مانند اینترنت داخلی دستگاه یا ERP) <input type="checkbox"/> پست الکترونیک <input type="checkbox"/> سایر (با ذکر نحوه دسترسی)	
	<input type="checkbox"/> غیر الکترونیکی	<b>مراجعه حضوری</b>	
در مرحله ارائه خدمت	<input checked="" type="checkbox"/> الکترونیکی	<input checked="" type="checkbox"/> اینترنتی (مانند وبگاه دستگاه) <input type="checkbox"/> تلفن همراه (برنامه کاربردی) <input type="checkbox"/> پست الکترونیک <input type="checkbox"/> ارسال پستی <input type="checkbox"/> تلفن گویا یا مرکز تماس <input type="checkbox"/> پیام کوتاه <input type="checkbox"/> دفاتر پیشخوان شماره قرارداد واگذاری خدمات به دفاتر پیشخوان: <input type="checkbox"/> عناوین مشابه دفاتر پیشخوان <input type="checkbox"/> سایر (با ذکر نحوه دسترسی)	
	<input type="checkbox"/> غیر الکترونیکی	<b>مراجعه حضوری</b>	

		<input type="checkbox"/> غیرالکترونیکی <input type="checkbox"/> جهت احراز اصالت فرد <input type="checkbox"/> جهت احراز اصالت مدرک <input type="checkbox"/> نبود زیرساخت ارتباطی مناسب <input type="checkbox"/> سایر:		ذکر ضرورت مراجعه حضوری		مراجعه به دستگاه: <input type="checkbox"/> ملی <input type="checkbox"/> استانی <input type="checkbox"/> شهرستانی		
استعلام غیر الکترونیکی	استعلام الکترونیکی		فیلدهای موردتبادل		نام سامانه های دیگر		۷- ارتباط خدمت با سایر سامانه ها (بانکهای اطلاعاتی) در دستگاه	
	دستهای (Batch)	بخش online						
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>						
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>						
<input type="checkbox"/>	استعلام کد ده رقمی استاندارد از طریق سامانه پیامکی ۱۰۰۰۱۵۱۷							
۸- ارتباط خدمت با سایر دستگاههای دیگر	استعلام الکترونیکی		مبلغ (در صورت پرداخت هزینه)	فیلدهای موردتبادل	نام سامانه های دستگاه دیگر	نام دستگاه دیگر	اگر استعلام غیرالکترونیکی است، استعلام توسط:	
	دستهای (Batch)	بخش online						
	<input type="checkbox"/> دستگاه <input type="checkbox"/> مراجعه کننده	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>					
	<input type="checkbox"/> دستگاه <input type="checkbox"/> مراجعه کننده	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>					
<input type="checkbox"/> دستگاه <input type="checkbox"/> مراجعه کننده	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>						
۹- عناوین فرآیندهای خدمت	۱- ۲- ۳- ...							

نام و نام خانوادگی تکمیل کننده فرم:	تلفن:	پست الکترونیک:	واحد مربوط:
-------------------------------------	-------	----------------	-------------